

Databehandlersaftale

Mellem

Den dataansvarlige:

"Kunden" (den juridiske enhed, der har indgået aftale om Lønadministration

og

Databehandleren:

Dansk Løn Service

CVR 20222670

Enebærvej 11

8653 Them

Danmark

1 Indhold

2	Baggrund for databehandleraftalen.....	3
3	Den dataansvarliges forpligtelser og rettigheder.....	4
4	Databehandleren handler efter instruks.....	4
5	Fortrolighed.....	4
6	Behandlingssikkerhed.....	5
7	Anvendelse af underdatabehandlere.....	5
8	Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer	6
9	Bistand til den dataansvarlige	6
10	Underretning om brud på persondatasikkerheden	7
11	Sletning og tilbagelevering af oplysninger	7
12	Tilsyn og revision	7
13	Misligholdelse og tvistigheder.....	8
14	Ikrafttræden og ophør.....	8
15	Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos den dataansvarlige og databehandleren	8
16	Instruks	9
Bilag A	Oplysninger om behandlingsaktiviteter	9
Bilag B	Betingelser for databehandlerens brug af underdatabehandlere og liste over godkendte underdatabehandlere	11
B.1	Betingelser for databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere	11
B.2	Godkendte underdatabehandlere	11
Bilag C	Oplysninger om behandlingen af personoplysninger	12
C.1	Behandlingens genstand/ instruks	12
C.2	Behandlingssikkerhed.....	12
C.3	Opbevaringsperiode/sletterutine	12
C.4	Lokalitet for behandling	13
C.5	Instruks eller godkendelse vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande 13	
C.6	Nærmere procedurer for den dataansvarliges tilsyn med den behandling, som foretages hos databehandleren	13
C.7	Nærmere procedurer for tilsynet med den behandling, som foretages hos eventuelle underdatabehandlere	13

2 Baggrund for databehandleraftalen

1. Denne aftale fastsætter de rettigheder og forpligtelser, som finder anvendelse, når databehandleren foretager behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige.
2. Aftalen er udformet med henblik på parternes efterlevelse af artikel 28, stk. 3, i *Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (Databeskyttelsesforordningen)*, som stiller specifikke krav til indholdet af en databehandleraftale.
3. Databehandlerens behandling af personoplysninger sker med henblik på opfyldelse af parternes "hovedaftale" om behandling af lønadministrationen.
4. Databehandleraftalen og "hovedaftalen" er indbyrdes afhængige, og kan ikke opsiges særskilt. Databehandleraftalen kan dog – uden at opsige "hovedaftalen" – erstattes af en anden gyldig databehandleraftale.
5. Denne databehandleraftale har forrang i forhold til eventuelle tilsvarende bestemmelser i andre aftaler mellem parterne, herunder i "hovedaftalen".
6. Til denne aftale hører tre bilag. Bilagene fungerer som en integreret del af databehandleraftalen.
7. Databehandleraftalens Bilag A indeholder nærmere oplysninger om behandlingen, herunder om behandlingens formål og karakter, typen af personoplysninger, kategorierne af registrerede og varighed af behandlingen.
8. Databehandleraftalens Bilag B indeholder den dataansvarliges betingelser for, at databehandleren kan gøre brug af eventuelle underdatabehandlere, samt en liste over de eventuelle underdatabehandlere, som den dataansvarlige har godkendt.
9. Databehandleraftalens Bilag C indeholder en nærmere instruks om, hvilken behandling databehandleren skal foretage på vegne af den dataansvarlige (behandlingens genstand), hvilke sikkerhedsforanstaltninger, der som minimum skal iagttages, samt hvordan der føres tilsyn med databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.
10. Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares skriftligt, herunder elektronisk af begge parter.
11. Denne databehandleraftale frigør ikke databehandleren for forpligtelser, som efter databeskyttelsesforordningen eller enhver anden lovgivning direkte er pålagt databehandleren.

3 Den dataansvarliges forpligtelser og rettigheder

1. Den dataansvarlige har overfor omverdenen (herunder den registrerede) som udgangspunkt ansvaret for, at behandlingen af personoplysninger sker indenfor rammerne af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.
2. Den dataansvarlige har derfor både rettighederne og forpligtelserne til at træffe beslutninger om, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling.

Den dataansvarlige er blandt andet ansvarlig for, at der foreligger hjemmel til den behandling, som databehandleren instrueres i at foretage.

4 Databehandleren handler efter instruks

1. **Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt; i så fald underretter databehandleren den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.**
2. **Databehandleren underretter omgående den dataansvarlige, hvis en instruks efter databehandlerens mening er i strid med databeskyttelsesforordningen eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.**

5 Fortrolighed

1. Databehandleren sikrer, at kun de personer, der aktuelt er autoriseret hertil, har adgang til de personoplysninger, der behandles på vegne af den dataansvarlige. Adgangen til oplysningerne skal derfor straks lukkes ned, hvis autorisationen fratages eller udløber.
2. Der må alene autoriseres personer, for hvem det er nødvendigt at have adgang til personoplysningerne for at kunne opfylde databehandlerens forpligtelser overfor den dataansvarlige.
3. **Databehandleren sikrer, at de personer, der er autoriseret til at behandle personoplysninger på vegne af den dataansvarlige, har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt.**
4. Databehandleren skal efter anmodning fra den dataansvarlige kunne påvise, at de relevante medarbejdere er underlagt ovennævnte tavshedspligt.

6 Behandlingsikkerhed

1. **Databehandleren iværksætter alle foranstaltninger, som kræves i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 32**, hvoraf det bl.a. fremgår, at der under hensyntagen til det aktuelle niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder skal gennemføres passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til disse risici.
2. Ovenstående forpligtelse indebærer, at databehandleren skal foretage en risikovurdering, og herefter gennemføre foranstaltninger for at imødegå identificerede risici.
3. Databehandleren skal i forbindelse med ovenstående – i alle tilfælde – som minimum iværksætte det sikkerhedsniveau og de foranstaltninger, som er specificeret nærmere i denne aftales Bilag C.
4. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse eller lign. i forbindelse med den dataansvarliges eller databehandlerens efterfølgende krav om etablering af yderligere sikkerhedsforanstaltninger vil fremgå af parternes "hovedaftale".

7 Anvendelse af underdatabehandlere

1. **Databehandleren skal opfylde de betingelser, der er omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 28, stk. 2 og 4, for at gøre brug af en anden databehandler (underdatabehandler).**
2. **Databehandleren må således ikke gøre brug af en anden databehandler (underdatabehandler) til opfyldelse af databehandleraftalen uden forudgående specifik eller generel skriftlig godkendelse fra den dataansvarlige.**
3. **I tilfælde af generel skriftlig godkendelse skal databehandleren underrette den dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning af andre databehandlere og derved give den dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer.**
4. Den dataansvarliges nærmere betingelser for databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere fremgår af denne aftales Bilag B.
5. Den dataansvarliges eventuelle godkendelse af specifikke underdatabehandlere er anført i denne aftales Bilag B.
6. **Når databehandleren har den dataansvarliges godkendelse til at gøre brug af en underdatabehandler, sørger databehandleren for at pålægge underdatabehandleren de**

samme databeskyttelsesforpligtelser som dem, der er fastsat i denne databehandleraftale, gennem en kontrakt eller andet retligt dokument i henhold til EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret, hvorved der navnlig stilles de fornødne garantier for, at underdatabehandleren vil gennemføre de passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen opfylder kravene i databeskyttelsesforordningen.

Databehandleren er således ansvarlig for – igennem indgåelsen af en underdatabehandleraftale – at pålægge en eventuel underdatabehandler mindst de forpligtelser, som databehandleren selv er underlagt efter databeskyttelsesreglerne og denne databehandleraftale med tilhørende bilag.

7. Underdatabehandleraftalen og eventuelle senere ændringer hertil sendes – efter den dataansvarliges anmodning herom - i kopi til den dataansvarlige, som herigennem har mulighed for at sikre sig, at der er indgået en gyldig aftale mellem databehandleren og underdatabehandleren. Eventuelle kommercielle vilkår, eksempelvis priser, som ikke påvirker det databeskyttelsesretlige indhold af underdatabehandleraftalen, skal ikke sendes til den dataansvarlige.
8. Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver databehandleren fuldt ansvarlig over for den dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser.

8 Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, herunder for så vidt angår overførsel (overladelse, videregivelse samt intern anvendelse) af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt; i så fald underretter databehandleren den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.
2. Den dataansvarliges eventuelle instruks eller godkendelse af, at der foretages overførsel af personoplysninger til et tredjeland, vil fremgå af denne aftales Bilag C.

9 Bistand til den dataansvarlige

1. Databehandleren bistår, under hensyntagen til behandlingens karakter, så vidt muligt den dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger,

med opfyldelse af den dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelsen af de registreredes rettigheder som fastlagt i databeskyttelsesforordningens kapitel 3. Herunder bistår den dataansvarlige bl.a. med besvarelse af anmodninger fra registrede om indsigt i egne oplysninger, udlevering af registreredes oplysninger, berigtigelse og sletning af oplysninger samt begrænsning af behandling af registreredes oplysninger.

2. Databehandleren bistår den dataansvarlige med at sikre overholdelse af den dataansvarliges forpligtelser i medfør af databeskyttelsesforordningens artikel 32-36 under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for databehandleren, jf. art 28, stk. 3, litra f.
3. Den Dataansvarlige honorerer Databehandleren særskilt og efter medgået tid for at håndtere forespørgsler og opgaver i henhold til Databehandleraftalens punkt 9.1, 9.2, 10.2, 12.1, 12.3, 4.4, 8.3, 9, 10.1, 11, 12.2-12.3, Bilag C.7. Honoraret er 600 kr. pr. påbegyndt time

10 Underretning om brud på persondatasikkerheden

1. Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket brud på persondatasikkerheden hos databehandleren eller en eventuel underdatabehandler.

Databehandlerens underretning til den dataansvarlige skal om muligt ske senest 12 timer efter at denne er blevet bekendt med bruddet, sådan at den dataansvarlige har mulighed for at efterleve sin eventuelle forpligtelse til at anmelde bruddet til tilsynsmyndigheden indenfor 72 timer.

2. I overensstemmelse med denne aftales afsnit 10.1., skal databehandleren - under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for denne – bistå den dataansvarlige med at foretage anmeldelse af bruddet til tilsynsmyndigheden.

11 Sletning og tilbagelevering af oplysninger

1. Ved ophør af tjenesterne vedrørende behandling forpligtes databehandleren til, efter den dataansvarliges valg, at slette eller tilbagelevere alle personoplysninger til den dataansvarlige, samt at slette eksisterende kopier, medmindre EU-retten eller national ret foreskriver opbevaring af personoplysningerne.

12 Tilsyn og revision

1. Databehandleren stiller alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise databehandlerens overholdelse af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og denne aftale, til rådighed

hed for den dataansvarlige og giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den dataansvarlige.

2. Den nærmere procedure for den dataansvarliges tilsyn med databehandleren fremgår af denne aftales Bilag C.
3. Den dataansvarliges tilsyn med eventuelle underdatabehandlere sker som udgangspunkt gennem databehandleren. Den nærmere procedure herfor fremgår af denne aftales Bilag C.
4. Databehandleren er forpligtet til at give myndigheder, der efter den til enhver tid gældende lovgivning har adgang til den dataansvarliges og databehandlerens faciliteter, eller repræsentanter, der optræder på myndighedens vegne, adgang til databehandlerens fysiske faciliteter mod behørig legitimation.

13 Misligholdelse og tvistigheder

1. Misligholdelse og tvistigheder er reguleret i parternes "hovedaftale".

14 Ikrafttræden og ophør

1. Denne aftale træder i kraft pr 25.05.2018 og opdateres løbende
2. Aftalen kan af begge parter kræves genforhandlet, hvis lovændringer eller uhensigtsmæssigheder i aftalen giver anledning hertil.
3. Aftalen er gældende, så længe behandlingen består. Uanset "hovedaftalens" og/eller databehandleraftalens opsigelse, vil databehandleraftalen forblive i kraft frem til behandlingens ophør og oplysningernes sletning hos databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.

15 Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos den dataansvarlige og databehandleren

1. Dataansvarlige kan kontakte databehandler via nedenstående kontaktpersoner/kontaktpunkter:

2. Databehandler er forpligtet til løbende at orientere om ændringer vedrørende kontaktpersonen/kontaktpunktet.

Virksomhed: Dansk Løn Service ApS
Navn: Rie Elstrøm
Stilling: Direktør
Telefonnummer: dir.: + 45 8757 2305
mob.: + 45 2764 9373
Email: rie@dkls.dk

16 Instruks

Bilag A Oplysninger om behandlingsaktiviteter

Formålet med databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige er:

At Dansk Løn Service udfører løn- og personaleadministration for den dataansvarlige på baggrund af den indgåede aftale herom.

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige drejer sig primært om (karakteren af behandlingen):

- Databehandleren udfører løn- og personaleadministration for den dataansvarlig ifølge særskilt aftale herom.
- Databehandleren og den Dataansvarlige har indgået en aftale om levering af løn og personaleadministration (hovedaftalen). I forbindelse med leverancen af de i hovedaftalen anførte ydelser, der er givet i medfør af gældende lov på områderne for løn og personaleadministration, behandler Databehandleren en række type af personoplysninger, som defineret nedenfor, på vegne af den Dataansvarlige. Disse oplysninger videregives eller overlades til tredjepart i forhold til den indgående aftale om levering af services fra Dansk Løn-service.

Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede:

Navn	Bankoplysninger	Lønindkomst
Adresse	CPR-nr.	Statistik (til DI eller Danmarks Statistik, Industriens Pension m.fl.)
e-mailadresse	Telefonnummer	Fraværdstatistik
Medarbejder-nr.	Pensionsforhold	Refusioner (Barsel/Sydom)
ATP	SKAT	Feriekonto

Behandlingen omfatter følgende kategorier af registrerede:

- Medarbejdere hos den dataansvarlige.
- Arbejdsgiver.

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige kan påbegyndes efter denne aftales ikrafttræden. Behandlingen har følgende varighed:

- Behandlingen er ikke tidsbegrænset og varer indtil aftalen opsiges eller ophæves af en af parterne”.

Bilag B **Betingelser for databehandlerens brug af underdatabehandlere og liste over godkendte underdatabehandlere**

B.1 Betingelser for databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere

Databehandleren har den dataansvarliges generelle godkendelse til at gøre brug af underdatabehandlere. Databehandleren skal dog underrette den dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning af andre databehandlere og derved give den dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer. En sådan underretning skal være den dataansvarlige i hænde minimum 3 måneder før anvendelsen eller ændringen skal træde i kraft. Såfremt den dataansvarlige har indsigelser mod ændringerne, skal den dataansvarlige give meddelelse herom til databehandleren inden 30 dage efter modtagelsen af underretningen. Den dataansvarlige kan alene gøre indsigelse, såfremt den dataansvarlige har rimelige, konkrete årsager hertil.

B.2 Godkendte underdatabehandlere

Den dataansvarlige har ved databehandleraftalens ikrafttræden godkendt anvendelsen af følgende underdatabehandlere:

Navn	CVR-nr	Adresse	Beskrivelse af behandling
Lessor	24240010	Gydevang 46 3450 Allerød	System til behandling af løn og tidsregistrering
Microsoft	13612870	Kanalvej 7 2800 Kgs Lyngby	Dansk Løn Service benytter Microsoft Office 365 til e-mailservice og Office-dokumenter

Den dataansvarlige har ved databehandleraftalens ikrafttræden specifikt godkendt anvendelsen af ovennævnte underdatabehandlere til netop den behandling, som er beskrevet ud for parten. Databehandleren kan ikke – uden den dataansvarliges specifikke og skriftlige godkendelse – anvende den enkelte underdatabehandler til en ”anden” behandling and aftalt eller lade en anden underdatabehandler foretage den beskrevne behandling.

Bilag C Oplysninger om behandlingen af personoplysninger

C.1 Behandlingens genstand/ instruks

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige sker ved, at databehandleren udfører følgende:

- Databehandler udfører funktioner omkring løn- og personaleadministration på vegne af den dataansvarlige og varetager alle de praktiske funktioner knyttet hertil. Eksempelvis indberetning til offentlige myndigheder i henhold til dansk lovgivning indenfor områderne løn og personaleadministration.

C.2 Behandlingssikkerhed

Sikkerhedsniveauet afspejler, at der primært er tale om behandling af almindelige personoplysninger, som anført i databeskyttelsesforordningens artikel 6.

Databehandleren overholder den til enhver tid gældende lovgivning på persondataområdet.

Databehandleren sikrer, at adgangen til personoplysningerne er begrænset til:

Lønkonsulenter og bogholdere i Dansk Løn Service, der alle har tavshedspligt.

Fysisk adgang til kontorområdet er begrænset til medarbejdere og evt konsulenter, der udfører supportopgaver underskriver alle en NDA/fortrolighedserklæring inden, de får adgang til området.

Teknisk er data beskyttet bag firewalls og alle PC'er og servere opdateres løbende med antivirus software, ligesom der dagligt tages back up af data.

Der henvises i øvrigt til den årlige ISAE-3000 erklæring, der kan rekvireres hos Rie Elstrøm via kontakt@dkls.dk

C.3 Opbevaringsperiode/sletterutine

Ved Databehandleraftalens ophør skal Databehandleren overføre en kopi af alle Personoplysninger, som Databehandleren er kommet i besiddelse af i forbindelse med leverancen af Ydelserne, og/eller på den Dataansvarliges anmodning destruere denne information.

Destruktion skal foretages på en sådan måde, at oplysningerne ikke kan genskabes. Databehandleren skal på den Dataansvarliges anmodning skriftligt bekræfte, at destruktionsmetoden har fundet sted, og fremsende en beskrivelse af den anvendte destruktionsmetode.

C.4 Lokaltet for behandling

Behandling af de i aftalen omfattede personoplysninger kan ikke uden den dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse ske på andre lokaliteter end de følgende:

- Dansk Løn Service, Enebærvej 11, 8653 Them

C.5 Instruks eller godkendelse vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande

Der sker ikke overførsel af data til tredjelande.

C.6 Nærmere procedurer for den dataansvarliges tilsyn med den behandling, som foretages hos databehandleren

Databehandleren skal én gang årligt for egen regning indhente en revisionserklæring fra en uafhængig tredjepart angående databehandlerens overholdelse af denne databehandleraftale med tilhørende bilag. Der er mellem parterne enighed om, at der skal anvendes en ISAE 3000-erklæring. Revisionserklæringen kan udleveres på foranledning fra dataansvarlige til orientering. Den dataansvarlige eller en repræsentant for den dataansvarlige har herudover adgang til at føre tilsyn, herunder fysisk tilsyn, hos databehandleren, når der efter den dataansvarliges vurdering opstår et behov herfor.”

C.7 Nærmere procedurer for tilsynet med den behandling, som foretages hos eventuelle underdatabehandlere

Databehandleren skal én gang årligt for egen regning indhente en revisionserklæring fra en uafhængig tredjepart angående underdatabehandlerens overholdelse af denne databehandleraftale med tilhørende bilag. Der er mellem parterne enighed om, at der kan anvendes følgende typer af revisionserklæringer: ISAE-3000 standard. Revisionserklæringen kan udleveres på foranledning fra den dataansvarlige til orientering. Databehandleren eller en repræsentant for databehandleren har herudover adgang til at føre tilsyn, herunder fysisk tilsyn, hos underdatabehandleren, når der efter databehandlerens (eller den dataansvarliges) vurdering opstår et behov herfor. Dokumentation for de afholdte tilsyn kan udleveres på foranledning af den dataansvarlige.

Udover det planlagte tilsyn, kan der føres tilsyn med underdatabehandleren, når der efter databehandlerens (eller den dataansvarliges) vurdering opstår et behov herfor.

Dokumentation for de afholdte tilsyn sendes snarest muligt til orientering hos den dataansvarlige.

Den dataansvarlige kan – hvis det findes nødvendigt – vælge at initiere og deltage på en fysisk inspektion hos underdatabehandleren. Dette kan blive aktuelt, såfremt den dataansvarlige vurderer, at databehandlerens tilsyn med underdatabehandleren ikke har givet den dataansvarlige tilstrækkelig sikkerhed for, at behandlingen hos underdatabehandleren sker i overensstemmelse med denne databehandleraftale.

Den dataansvarliges eventuelle deltagelse i et tilsyn hos underdatabehandleren ændrer ikke ved, at databehandleren også herefter har det fulde ansvar for underdatabehandlerens overholdelse af databeskyttelseslovgivningen og denne databehandleraftale.

Databehandlerens og underdatabehandlerens eventuelle udgifter i forbindelse med afholdelse af et fysisk tilsyn/en inspektion hos underdatabehandleren er den dataansvarlige uvedkommende, såfremt underdatabehandler viser sig ikke at overholder databeskyttelseslovgivningen – uanset at den dataansvarlige har initieret og eventuelt deltaget på et sådant tilsyn.